

**AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA, AI SENSI DELL'ART. 30, DEL D.LGS. 165/2001,  
PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI  
"ISTRUTTORE TECNICO" E POSIZIONE DI LAVORO DI "GEOMETRA CAT. C,  
posizione economica C1, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, PRESSO L'UFFICIO  
SUAP DELL'UNIONE DELLA VALCONCA**

In esecuzione della delibera di Giunta dell'Unione della Valconca nr. 13 del 6/4/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO DELL'UNIONE DELLA VALCONCA

**RENDE NOTO**

Che l'Unione della Valconca intende valutare domande di trasferimento per mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto al profilo professionale di Istruttore Tecnico – posizione di lavoro **Geometra - cat. C**, a tempo pieno, presso lo Sportello Unico per le Attività Produttive dell'Unione della Valconca, riservato ai dipendenti in servizio a tempo indeterminato nelle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, aventi profilo analogo e pari classificazione (cat. C/C1)

L'Unione della Valconca si riserva la facoltà di revocare o modificare in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio il presente avviso, nonché di non procedere all'effettuazione della mobilità.

**REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA**

Gli aspiranti per essere ammessi alla procedura, dovranno possedere i seguenti requisiti:

- a) essere dipendenti, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, con collocazione nella stessa categoria contrattuale del posto da ricoprire e con il medesimo profilo professionale;
- b) di essere dipendenti di Pubblica amministrazione soggetta a vincoli in materia di assunzione e di spesa di personale, secondo le vigenti disposizioni normative e che rispetta il vincolo del pareggio di bilancio;
- c) possedere un'esperienza professionale specifica pluriennale nell'esercizio delle funzioni relative al profilo professionale richiesto;
- d) di non aver subito condanne penali e di non aver avuto procedimenti penali pendenti;
- e) non avere in corso e non essere incorsi in procedure disciplinari, conclusesi con sanzioni superiore al rimprovero verbale, negli ultimi due anni precedenti la data di pubblicazione dell'avviso di mobilità;
- f) essere in possesso della dichiarazione preventiva dell'Ente di provenienza di essere disponibile al rilascio del nulla osta alla mobilità.

L'Amministrazione si riserva di valutare la congruenza della data effettiva di trasferimento che l'Amministrazione cedente comunicherà con le proprie esigenze organizzative. Qualora queste non fossero coincidenti, l'Ufficio personale, comunicherà al candidato l'impossibilità a procedere con la procedura di mobilità a lui intestata e di conseguenza interpellerà un altro candidato.

## PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno far pervenire apposita domanda redatta in carta semplice compilando lo schema allegato al presente avviso di mobilità ed allegando una copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità, **entro e non oltre le ore 13 del giorno Lunedì 25 settembre 2017**, con le seguenti modalità:

a) raccomandata con avviso di ricevimento. Le domande di partecipazione, debitamente compilate e firmate, inviate con raccomandata a.r. (complete degli allegati) devono essere indirizzate a "Unione della Valconca – Via Colombari, 2 – 47833 Morciano di Romagna (RN)" e riportare sulla busta il nome del mittente e gli estremi del presente avviso, ossia "Avviso di mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30, del d.lgs. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto nel profilo professionale di "istruttore tecnico" e posizione di lavoro di "geometra cat. C, posizione economica C1, a tempo pieno e indeterminato, presso l'ufficio SUAP dell'Unione della Valconca".

**ATTENZIONE: LE DOMANDE INVIATE CON RACCOMANDATA A.R. DOVRANNO PERVENIRE ENTRO LE ORE 13 DEL GIORNO LUNEDI' 25 SETTEMBRE 2017 NON FARA'FEDE LA DATA DI SPEDIZIONE DELL'UFFICIO POSTALE ACCETTANTE.**

b) mediante presentazione diretta all'Unione della Valconca – Via Colombari, 2 - 47833 Morciano di Romagna (RN). Le domande, complete degli allegati (si prescinde dalla copia del documento di identità nel caso la domanda venga sottoscritta in presenza di un funzionario incaricato alla ricezione delle domande). dovranno essere presentate, nel termine sotto indicato, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.00;

c) a mezzo posta elettronica certificata proveniente da indirizzo di posta elettronica mittente anch'essa certificata (PEC), all'indirizzo PEC: [unionevalconca@legalmail.it](mailto:unionevalconca@legalmail.it), trasmettendo scansione della domanda di partecipazione debitamente compilata e firmata nonché copia di un documento di riconoscimento in corso di validità in formato pdf;

**PEC. ATTENZIONE, ANCHE LE DOMANDE INVIATE CON MODALITA' TELEMATICA DOVRANNO PERVENIRE ENTRO LE ORE 13 DEL GIORNO LUNEDI' 25 SETTEMBRE 2017.**

**La trasmissione della domanda di cui al punto c), non deve essere seguita da quella originale.**

Per le istanze inoltrate tramite PEC, la validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna, ai sensi della normativa vigente.

Le modalità di presentazione di cui ai punti a), b) e c) sono tassative. Saranno esclusi i candidati le cui domande perverranno con modalità diverse da quelle sopraindicate.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di domande dovuta a disguidi postali o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore, né per disguidi nella trasmissione informatica o dovuti a malfunzionamento della posta elettronica, né per disguidi dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Avviso e modulo di domanda, oltre che consultabili e scaricabili all'indirizzo internet [www.unionevalconca.rn.it](http://www.unionevalconca.rn.it), nella sezione dedicata all'"Amministrazione Trasparente", sezione bandi di concorso – "Avviso di mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30, del d.lgs. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto nel profilo professionale di "istruttore tecnico" e posizione di lavoro di "geometra cat. C", a tempo pieno e indeterminato, presso l'ufficio SUAP dell'Unione della Valconca"

In calce alla domanda deve essere apposta la firma del candidato, la mancata apposizione della firma autografa non è sanabile e comporta l'automatica esclusione dalla procedura di mobilità.

Nella domanda di ammissione il candidato/a dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- Cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza anagrafica.
- Il domicilio o recapito cui indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso, completo di recapito telefonico ed eventuale e-mail .
- Il titolo di studio posseduto.
- Indicazione dell'amministrazione di appartenenza;
- Posizione giuridica ed economica attualmente rivestita, ivi compresa la denominazione del profilo professionale di appartenenza;
- Servizio di appartenenza alla data di presentazione della domanda con la specificazione della posizione di lavoro attualmente ricoperta e delle mansioni svolte;
- Di essere in possesso della dichiarazione preventiva dell'Ente di provenienza di essere disponibile al rilascio del nulla osta alla mobilità;
- Di essere in possesso di dichiarazione, rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza, nella quale si attesti che trattasi di Pubblica Amministrazione soggetta a vincoli in materia di assunzione di personale, secondo le vigenti disposizioni normative e che rispetta il vincolo del pareggio di bilancio;
- Di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e/o procedimenti penali in corso;
- Di non avere procedimenti disciplinari in corso e non essere incorso in procedimenti disciplinari negli ultimi 2 anni conclusi con una sanzione superiore al rimprovero verbale;
- Accettazione senza riserve di tutte le norme stabilite dall'avviso di mobilità;

Devono essere allegare alla domanda le seguenti dichiarazioni:

- dichiarazione attestante la disponibilità dell'Ente di provenienza al rilascio del nulla osta alla mobilità;
- dichiarazione attestante che l'amministrazione di appartenenza è soggetta a vincoli in materia di assunzione e di spesa di personale;
- dichiarazione attestante il rispetto del vincolo del pareggio di bilancio;

Alla domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso pubblico, deve essere allegato il proprio curriculum professionale, debitamente sottoscritto, con la specificazione dell'Ente di appartenenza, della posizione giuridica ed economica rivestita, dei servizi prestati presso la Pubblica Amministrazione o altri soggetti pubblici o privati, delle posizioni di lavoro ricoperte e delle mansioni svolte, nonché tutte le esperienze professionali, anche di natura autonoma e le informazioni che il candidato ritenga utile specificare nel proprio interesse, per consentire una valutazione completa della professionalità posseduta. In caso di mancata presentazione del curriculum professionale non sarà possibile procedere ad alcuna valutazione della professionalità posseduta e pertanto il candidato non potrà accedere all'eventuale colloquio.

I requisiti richiesti devono essere posseduti inderogabilmente entro la data di scadenza del presente avviso.

E' gradito, inoltre, l'inoltro di una lettera di presentazione con esplicitate le motivazioni per le quali ci si propone per la posizione in oggetto e che metta in risalto l'esperienza considerata maggiormente significativa ed attinente a quella proposta dal presente avviso.

Coloro che abbiano presentato domanda di mobilità verso questo Ente prima della pubblicazione del presente avviso, sono invitati, se ancora interessati, a ripresentare detta domanda corredata dalle dichiarazioni e dalla documentazione richiesta.

## **CARATTERISTICHE DELLA POSIZIONE**

L'istruttore tecnico sarà collocato nell'ufficio SUAP dell'Unione della Valconca che svolge per conto dei Comuni tutte le attività attribuite dall'ordinamento agli sportelli unici in materia di attività economiche, edilizia e ambiente; collaborerà nell'Area Tecnica nello svolgimento delle ulteriori funzioni che l'Unione svolge in materia di vincolo idrogeologico, autorizzazione paesaggistica e disciplina di utilizzo dei boschi secondo quanto previsto dalle prescrizioni di massima di polizia forestale.

La risorsa a cui potrà essere affidata la responsabilità di alcuni procedimenti di lieve complessità o specifiche istruttorie in quanto geometra (stime, piccoli progetti di intervento, rilievi ecc.), lavorerà in modo integrato coordinandosi con i colleghi e con il responsabile del servizio sulle attività di maggiore rilievo. La figura professionale deve relazionarsi con i tecnici dei Comuni coinvolti nell'istruttoria dei procedimenti, con i cittadini e le imprese nonché con le altre PP.AA. coinvolte nell'espressione di pareri o rilascio di autorizzazioni nei procedimenti affidati al SUAP, in particolare con l'Ausl competente per territorio, con i vigili del fuoco, con Hera, con Arpae con la Provincia nonché la Soprintendenza ai beni architettonici, culturali e ambientali, i Carabinieri Forestali e la Polizia Municipale. La sede di lavoro è quella dell'Unione Valconca, in Comune di Morciano di Romagna via Colombari 2.

### Attività ordinarie:

- Attività istruttoria, predisposizione e redazione di atti, in autonomia o in relazione con gli altri, nell'ambito di procedimenti anche complessi di competenza del servizio.

### Competenze tecnico-specialistiche:

- Normativa generale di riferimento: organi di governo e loro competenze, (D.Lgs. 267/2000); principi di diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo e agli atti amministrativi (Legge 241/90 e ss.mm.ii.); norme generali in materia di privacy (D.Lgd. 196/2003), Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)
- Normativa nazionale, regionale e locale in materia di SUAP, Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza (T.U.L.P.S.);
- Buona conoscenza delle strumentazioni informatiche di base (pacchetto Office e windows);
- Modalità telematiche di interazione con enti, imprese e cittadini (IMPRESAINUNGIORNO.GOV);

### Competenze trasversali:

La posizione di lavoro da ricoprire richiede una buona predisposizione a lavorare allo sportello direttamente a contatto con il pubblico. Inoltre deve possedere autonomia, disponibilità alla flessibilità dell'orario di lavoro, capacità di gestire e organizzare il tempo di lavoro in relazione alle attività assegnate, precisione nell'esecuzione delle attività.

Data la specificità e complessità delle attività, si richiede inoltre un'ottima predisposizione alle relazioni con figure interne ed esterne all'Ente, buone capacità comunicative e di orientamento all'utente.

Completa il profilo una buona propensione all'apprendimento.

## AMMISSIONE AL COLLOQUIO SELETTIVO

La Commissione esaminatrice ammetterà le candidature al colloquio selettivo, non impegnativo ne' per i candidati, ne' per l'Amministrazione, in base al contenuto della posizione professionale posseduta e/o al curriculum formativo professionale.

Nel caso in cui dall'analisi della domanda e/o del curriculum professionale non si ravvisi la corrispondenza tra la professionalità posseduta e quella richiesta dal presente avviso di mobilità, la Commissione esaminatrice non procederà ad alcun colloquio.

Il colloquio, la cui data di effettuazione verrà comunicata successivamente, in relazione al numero di domande che perverranno, si terrà su convocazione e verterà sulle seguenti materie:

- ordinamento delle autonomie locali e norme sul procedimento amministrativo;
- legislazione nazionale e regionale inerente allo sportello unico attività produttive;
- disciplina delle materie di competenza del SUAP (elenco non esaustivo):
  - strutture ricettive, eventi, agibilità dei locali per pubblico spettacolo, manifestazioni di sorte locale, spettacoli viaggiatori, trasporto, agenzie d'affari, pubblici esercizi, commercio, acconciatori ed estetisti, tattoo-piercing, edicole, distributori di carburante, ascensori, allevamento di animali, strutture sanitarie, servizi educativi, ambulatori veterinari, farmacie, edilizia produttiva, agibilità, autorizzazione unica ambientale, autorizzazione di carattere generale, comunicazioni ambientali, aspetti sanitari delle attività commerciali/ artigianali/ industriali, pesca sportiva, stazioni radio base, classificazione di industria insalubre, vidimazione registri, agenzie viaggio
- elementi normativi e procedurali concernenti l'autorizzazione paesaggistica;
- elementi normativi e procedurali concernenti il vincolo idrogeologico;
- elementi normativi e procedurali concernenti il rilascio dell'autorizzazione unica ambientale;
- elementi normativi e procedurali concernenti le prescrizioni di massima di polizia forestale;
- cenni in materia di contrattualistica pubblica;
- disciplina in materia di accesso agli atti e tutela dei dati personali.

Il colloquio sarà effettuato dalla Commissione esaminatrice, presieduta dal Responsabile del SUAP e sarà finalizzato ad accertare le caratteristiche professionali ed attitudinali necessarie a svolgere le mansioni assegnate al posto da ricoprire.

Il candidato che non si presenti al colloquio, per qualsiasi motivo, nella data convenuta (che sarà stabilita successivamente), si considera rinunciatario e viene escluso dalla presente procedura selettiva.

L'Unione della Valconca si riserva la facoltà di revocare o modificare in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio il presente avviso, nonché di non procedere all'effettuazione della mobilità.

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono le norme stabilite dalle leggi, dal CCNL e dai regolamenti in vigore.

In ogni caso l'assunzione di cui trattasi rimane subordinata alla normativa vigente al momento dell'assunzione stessa, alle circolari interpretative ed alle disposizioni che dovessero essere emanate da parte degli organi competenti in materia, nel caso dovessero disporre l'impossibilità da parte dell'Ente di procedere all'instaurazione del rapporto individuale di lavoro.

Ai sensi dell'art. 13 comma 1 del D.Lgs 30.6.2003 n. 196 si comunica che i dati personali, anche sensibili, forniti dai candidati nelle domande di partecipazione alla presente procedura selettiva nei documenti alle stesse allegati sono raccolti presso l'Ente Unione della Valconca – Ufficio Personale, e saranno trattati nel rispetto della normativa vigente, dei diritti e della dignità della

persona, esclusivamente per le finalità di cui al presente avviso di mobilità. Il conferimento è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla procedura e del suo corretto espletamento.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate ad Amministrazioni Pubbliche per finalità attinenti alla posizione giuridico - economica del candidato.

L'interessato, relativamente al diritto di accesso ai propri dati personali, gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

Il Responsabile di procedimento è il Responsabile del Servizio finanziario, Dott.ssa Cinzia Farinelli.